**Zápis z prvního zasedání nově zvolené školské rady (ŠR) ZŠ M. Kudeříkové Strážnice**

**Termín, čas a místo: 17. 1. 2016 od 16.00 hod. ve sborovně II. stupně ZŠ**

**Přítomni:** všichni členové nově zvolené školské rady a ředitel školy (viz prezenční listina)

Navržený program

1. Úvod
2. Výsledky voleb a nové složení ŠR při ZŠ M. Kudeříkové Strážnice zvolení členové
3. Schválení programu
4. Stanovení zapisovatele a ověřovatele zápisu
5. Stanovení jednacího řádu školské rady
6. Volba předsedy školské rady
7. Forma a způsoby zveřejňování informací o činnosti ŠR
8. Různé
9. Usnesení
10. Závěr

1. Na úvod všechny členy nově zvolené školské rady přivítal ředitel školy Mgr. Petr Tomeček a poděkoval jim za jejich přítomnost a ochotu účastnit se práce ve školské radě.

2. Ředitel školy krátce informoval všechny přítomné o výsledcích voleb do školské rady. Za rodiče byly zvoleny: Miroslava Baldock a Markéta Šťastná. Za pedagogické pracovníky: Zdeňka Dudová a Klára Kamenská. Zřizovatel jmenoval za členy: Renatu Smutnou a Idu Tomšejovou. Funkční období členů školské rady jsou tři roky (2021-2024), školská rada z větší části obměnila své složení (4 ze 6 jsou noví členové).

3. Ředitel školy v tomto bodu navrhl program jednání úvodního zasedání ŠR, kterým by se řídilo toto úvodní zasedání. Tento návrh byl jednohlasně schválen všemi členy.

4. Zapisovatelem byl pro toto jednání navržen ředitel školy a za ověřovatele zápisu Klára Kamenská, tento návrh byl schválen všemi hlasy.

5. V dalším bodu se projednával jednací řád ŠR. Po krátké diskusi bylo odhlasováno všemi přítomnými členy ŠR, že zůstane stávající jednací řád platný od roku 2013, kterým se členové budou při jednání řídit.

6. Poté proběhla volba předsedy školské rady na období do roku 2024. Po krátké diskusi byla navržena jako jediná kandidátka Zdeňka Dudová a poté byla ve veřejné volbě jednohlasně zvolena všemi hlasy.

7. Po krátké diskusi bylo dohodnuto a odsouhlaseno, že z jednání školské rady se budou zveřejňovat zápisy z každého jednání, a to na veřejně přístupné nástěnce v prostorách školy a na webových stránkách školy umožňujících dálkový přístup v sekci Pro rodiče/Školská rada. Na stejných místech budou zveřejněny také kontakty na jednotlivé členy ve formě: jméno a příjmení člena, e-mailová adresa a mobilní telefon.

8. V různém krátce informoval ředitel o návrhu školy do rozpočtu města na rok 2022 a o schválené podobě. V diskusi zazněl požadavek, aby se škola snažila více oslovovat rodiče, kteří by mohli po materiální stránce pomoci, např. na třídních schůzkách. V rozpočtu se pro rok 2022 počítá kromě schválených provozních prostředků ve výši 5 695 0000,- Kč s rekonstrukcí plynové kotelny na budově 1. stupně, která je v provozu 25 let a vyžaduje výměnu. Rádi bychom pokračovali v nákupu nábytku do kabinetů (na budov+ 1. stupně), žákovských lavic do jednoho ročníku 2. stupně a žákovských šaten 2. stupně.

Dále ředitel školy krátce informoval o organizaci školního roku a akcích školy do 31. 8. 2022 (LVK, výpis známek, zápis do 1. třídy, informační třídní schůzky, školní akce, konzultační třídní schůzky, školní akademie, vydání vysvědčení, plány oprav o prázdninách atp.). Každý z členů obdržel kopii Organizace školního roku 2021/2022.

9. Školská rada na svém úvodním zasedání, které proběhlo 17. 1. 2022, schválila toto usnesení:

**I. Bere na vědomí:**

a) Informaci ředitele školy o návrhu a konečné podobě provozního rozpočtu školy na rok 2022

b) Informaci ředitele školy o organizaci školního roku 2021/2022 za období leden-srpen 2022

**II. Schvaluje:**

a) Navržený program úvodního zasedání školské rady

b) Předsedu školské rady paní Zdeňku Dudovou

c) Nový Jednací řád školské rady ve znění Jednacího řádu schváleného minulou ŠR dne 15. 5. 2013

d) Za ověřovatele zápisu z úvodního zasedání Kláru Kamenskou

e) Způsob a formu zveřejňování informací z jednání a o činnosti ŠR: budou se zveřejňovat kontakty na členy ŠR (jméno, příjmení, e-mail a číslo mobilu) a zápisy z jednání školské rady na veřejně přístupné nástěnce ve škole a na webových stránkách školy

**III. Ukládá**

a) Předsedovi poslat zápis z úvodního zasedání všem členům e-mailem do 31. 1. 2022.

10. Na závěr jednání ukončil ředitel školy v 17 hodin a poděkoval všem členům školské rady za účast na úvodním zasedání.

Dne: 17. 1. 2022 Zapsal: Mgr. Petr Tomeček v. r.

Dne: 17. 1. 2022 Ověřila: Mgr. Klára Kamenská v. r.